

---

# **Comune di Maggiore**

---

Provincia di Novara

**RELAZIONE  
DI INIZIO MANDATO  
ANNO 2016**

(Articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## ***INDICE***

**Premessa**

**I riferimenti normativi e contabili**

### **PARTE I – DATI GENERALI**

- 1.1 Popolazione residente**
- 1.2 Organi politici**
- 1.3 Struttura organizzativa**
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente**
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**
- 1.6 Linee programmatiche di mandato**
- 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione  
di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL**

### **PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE**

- 2.1 IMU**
- 2.2 Addizionale IRPEF**
- 2.3 TASI**
- 2.4 TARES/TARI**
- 2.5 Prelievi sui rifiuti**
- 2.6 Servizi a domanda individuale**

### **PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

- 3.1 Gli atti contabili**
- 3.2 Il saldo di cassa**
- 3.3 Il Risultato della gestione di competenza**
- 3.4 Il Risultato di Amministrazione**
- 3.5 Utilizzo Avanzo di Amministrazione**
- 3.6 Equilibrio parte corrente e parte capitale**
- 3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente**
- 3.8 Gestione dei residui**
- 3.9 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**
- 3.10 Rapporto tra competenza e residui**
- 3.11 I debiti fuori bilancio**
- 3.12 Spesa di personale**
  - 3.12.1 Andamento della spesa del personale**

- 3.12.2 Spesa del personale pro-capite
- 3.12.3 Rapporto abitanti dipendenti
- 3.12.4 Rapporti di lavoro flessibile

**3.13 Fondo risorse decentrate**

**3.14 Patto di Stabilità interno**

**PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE**

**4.1 Il conto del patrimonio**

**4.2 Le partecipate**

**4.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359  
comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

**PARTE V -SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE**

**5.1 Indebitamento**

- 5.1.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente
- 5.1.2 Rispetto del limite di indebitamento

**5.2 Ricostruzione dello stock di debito**

**5.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 TUEL)**

**5.4 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti  
(art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013)**

**5.5 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere**

**5.6 I contratti di Leasing**

**PARTE VI – INCIDENZA FUNZIONI**

**PARTE VII – CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO**

**Certificazione**

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" , al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa.

L'art. 4-bis del D. Lgs. n. 149 del 6 settembre 2011, articolo inserito dall'art. 1 bis , comma 3, del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni , dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213 dispone quanto segue:

*“ 1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti: che il Comune è tenuto a redigere una Relazione di Inizio Mandato volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dell'Ente.*

*2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o del sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.”*

### **I riferimenti normativi e contabili**

#### **La normativa**

**Visto** il TUEL 267/2000;

**Visto** l' art. 4 bis del D.Lgs. 149/2011;

**Considerato** l'obbligo di redigere la relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione patrimoniale e finanziaria dell' Ente nonche' l' indebitamento in essere;

**Considerato** che il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 è stato approvato il 29/04/2016 con atto n.. 15. esecutivo a termini di legge;

**Considerato** che il rendiconto di gestione per l'esercizio 2015 è stato approvato il 29/04/2016 con atto n. 9 esecutivo a termini di legge;

**Considerato** che non è stata effettuata la verifica straordinaria di cassa prevista dall'*Articolo 224 del TUEL 267/2000* che così recita "Si provvede a verifica straordinaria di cassa a seguito del mutamento della persona del sindaco, del presidente della provincia, del sindaco metropolitano e del presidente della comunità montana. Alle operazioni di verifica intervengono gli amministratori che cessano dalla carica e coloro che la assumono, nonché il segretario, il responsabile del servizio finanziario e l'organo di revisione dell'ente", in quanto il Sindaco uscente è stato rieletto nella tornata elettorale del 05/06/2016;

**I riferimenti contabili**

Visti i seguenti documenti contabili:

- relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai bilanci di previsione degli ultimi tre esercizi;
- relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai rendiconti degli ultimi tre esercizi;
- certificazioni relative al rispetto degli obiettivi di patto di stabilità interno degli ultimi tre esercizi;
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- delibere dell'organo consiliare riguardanti la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L. degli ultimi tre esercizi ;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata agli ultimi tre rendiconti approvati (D.M. 22/2/2013)
- inventario generale dell'Ente;
- nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra ente locale e società partecipate allegata al rendiconto 2015 (art.6, comma 4 d.l.95/2012);
- ultimi bilanci di esercizio approvati degli organismi partecipati allegati al rendiconto 2015;

**PARTE I – DATI GENERALI**

**1.1 Popolazione residente**

al 31/12/2015: 1692

al 31/05/2016:

**1.2 Organi politici**

*GIUNTA COMUNALE*

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	FASOLA GIUSEPPE	29/05/2006
Vicesindaco	CERRI ITALO	29/05/2006
Assessore	VALLANA SERGIO	29/05/2006

*CONSIGLIO COMUNALE*

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	BALZANO ROBERTO	06/06/2016
Consigliere	CARAI CINZIA	16/05/2011
Consigliere	CONTI SARA	06/06/2016
Consigliere	TOFFOLI ELISA	06/06/2016
Consigliere	ZUCCHET DARIO	29/05/2006

**1.3 Struttura organizzativa**

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: dr. Regis Milano Michele

Numero posizioni organizzative: 3 Franzini Annalisa (servizio finanziario e tributi ) in convenzione con Comune di Grignasco - Curti Valter (area tecnica) – Bardone Nunzio (area vigilanza)

Numero totale personale dipendente : 7

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente**

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel.

### 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato precedente, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

### 1.6 Linee programmatiche di mandato:

#### Ambiente

- Per proseguire il recupero della Valle del Sizzone realizzeremo aree di balneazione (Parulin, Turlusa) collegate da sentieri pedonali e ciclabili e zone destinate allo svago.
- Potenzieremo il servizio dell'area ecologica con l'estensione degli orari di apertura e con il miglioramento della raccolta di inerti, pneumatici e vernici.
- Intendiamo incrementare la dotazione comunale di mezzi e macchine per la pulizia di tutte le vie del paese.
- Stabiliremo una più stretta collaborazione con le associazioni operanti sul territorio (Protezione Civile, Gruppo Alpini e Consorzio Strade Interpoderali) istituendo periodiche giornate ecologiche per la tutela dell'ambiente e del patrimonio comunale.
- Particolare attenzione sarà riservata alle attività estrattive esercitate sul nostro territorio in rispetto delle normative vigenti.

#### Arredo urbano e valorizzazione del paese

- Studio di fattibilità per un diverso e funzionale arredo urbano in tutto il centro storico e riqualificazione delle aree a verde attrezzato. Questa operazione può diventare un efficace strumento per una più dinamica e ordinata immagine di Maggiora.
- Ricerca di soluzioni e forme di finanziamenti agevolati per favorire il recupero degli edifici, soprattutto per quanto riguarda le facciate prospicienti le pubbliche vie.
- Adesione al Gruppo di Azione Locale "GAL Terre del Sesia", che ci permetterà di partecipare ai bandi regionali per recepire fondi per il recupero e restauro delle facciate di pregio architettonico (es. S.O.M.S. e Tombe Antonelliane).

#### Cimitero

- Completeremo i lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche con la realizzazione di due viali, in materiale lapideo, collegando l'ingresso all'entrata della Chiesa.
- Con gli stessi materiali provvederemo al rifacimento della scalinata che congiunge i due livelli cimiteriali.

#### Cultura

- Implementeremo l'attività della Biblioteca Comunale con il rinnovo dell'iscrizione al Centro Rete della Fondazione Marazza di Borgomanero (che permette di consultare online il catalogo di tutte le biblioteche aderenti al servizio) e con la promozione di incontri informativi e divulgativi a carattere culturale.
- Potenziamento dell'utilizzo del salone S.O.M.S. attraverso la realizzazione di un palco e l'acquisto di idonee poltroncine in grado di renderlo maggiormente fruibile per presentazioni e

rappresentazioni teatrali con la concessione ai soggetti richiedenti, nel rispetto dell'apposito regolamento di utilizzo.

- Supporto alle iniziative promosse dalla Scuola di Disegno arch. Alessandro Antonelli.
- Attiveremo uno spazio denominato “banca del tempo” attraverso cui ogni cittadino potrà mettere a disposizione le proprie competenze proponendosi per lo svolgimento di svariate iniziative (laboratori creativi, attività sportive e culturali, gruppi di volontariato, tutela dell'ambiente, ecc.)

### Giovani

- Istituiremo una newsletter “Linea Giovani” per rendere più efficace la comunicazione a questa fascia di popolazione.
- Attiveremo gruppi di guide sul territorio a cui affidare l'accoglienza del pubblico durante lo svolgimento di manifestazioni.
- Attraverso nuove convenzioni con le strutture sportive presenti sul territorio (Racchetta Magica, Maggiore Park, ecc.) sarà possibile per i giovani maggiori usufruire di detti spazi a tariffe agevolate.

### Illuminazione pubblica

- Il centro storico è già illuminato con lampade a LED a basso consumo energetico. Utilizzeremo lo stesso sistema sostituendo i punti luce anche in tutta la zona periferica, ottenendo ulteriore risparmio di energia elettrica (oltre il 60% dell'attuale consumo).

### Informazione ai Cittadini

- Per migliorare la diffusione dell'informazione Comune-Cittadini e per dare più visibilità alle iniziative e agli eventi relativi alla vita del paese, posizioneremo un tabellone informativo in Piazza Antonelli.
- Realizzeremo un foglio informativo destinato alla terza età.

### Parco pubblico

- Acquisteremo nuovi giochi e strutture per il Parco di Via Dante.
- Pavimenteremo l'area alla base dei giochi con materiale in gomma anti-trauma ed anti-scivolo per garantire la sicurezza dei nostri bambini ed inoltre realizzeremo la recinzione dell'area lungo via Bussi.

### Scuola

- Ristrutturazione edilizia della scuola dell'infanzia finalizzata alla realizzazione di un locale mensa al servizio sia della scuola dell'infanzia che di quella primaria.
- Attuazione della messa in sicurezza dei locali interni della scuola dell'infanzia utilizzando materiali antiurto a norma e posa di pavimentazione in gomma anti-trauma ed anti-scivolo nella porzione di cortile antistante.
- Promuoveremo il “pre e post scuola” condotto da personale specializzato ed usufruibile da tutti gli alunni della scuola primaria le cui famiglie ne faranno richiesta.
- Prosecuzione della collaborazione Comune-Scuola (infanzia e primaria).
- Manterremo in atto la Convenzione Boca-Maggiore finalizzata alla funzionalità scolastica della Scuola Secondaria di primo grado di Boca (Scuola Media).

### Servizi



## Relazione di Inizio Mandato 2016

- Servizi sociali – Si conferma il nostro interesse verso le iniziative a favore degli anziani e delle persone disagiate e/o non autosufficienti, promuovendo il servizio infermieristico per i prelievi del sangue presso il domicilio dei cittadini residenti in Maggiore, l'assistenza domiciliare e il servizio di distribuzione pasti organizzato con la sempre preziosa disponibilità dei volontari.
- Piccoli - Per supportare i neo genitori, considerata l'assenza sul nostro territorio di strutture educative destinate ai bimbi fino ai 3 anni, si intende istituire un sistema di compartecipazione del Comune con alcuni nidi situati nelle zone limitrofe di Maggiore, definendo, con eventuale sottoscrizione di convenzione, condizioni agevolate per i residenti.
- Servizio fiscale - Intendiamo mettere a disposizione uno spazio per promuovere l'assistenza fiscale per la compilazione della modulistica (730, ISEE, ecc.) e per istruire eventuali pratiche nei confronti della Pubblica Amministrazione Finanziaria da parte di sindacati e/o patronati che operano nelle nostre zone.
- Collaborazione con la sezione Comunale AVIS.
- Prosecuzione della collaborazione con la Parrocchia per il Centro estivo (Grest) concedendo gratuitamente il servizio scuolabus per il trasferimento dei ragazzi nelle occasioni di uscite locali, nonché l'utilizzo gratuito della piscina del "Maggiora Park" ottenuto dall'Amministrazione Comunale in convenzione con Shava S.r.l.

Anche per il futuro organizzeremo il Concerto di Natale per la raccolta di offerte destinate al fondo di solidarietà gestito dal Parroco.

- WI-FI – Potenziamento e ampliamento della rete wi-fi in Piazza De Gasperis ed in Piazza Caduti.

### Sicurezza

- Poiché l'impianto di videosorveglianza ha permesso di risolvere e punire diversi casi di vandalismo contro il patrimonio pubblico, sarà potenziato da subito con l'installazione di telecamere in Piazza De Gasperis, per poi andare a coprire tutti i punti sensibili del Paese non ancora video sorvegliati.
- A favore dei cittadini attiveremo un servizio ispettivo-itinerante fornito da ditta specializzata in vigilanza, mediante ronda notturna (365 giorni l'anno) sull'intero territorio comunale, comprese le frazioni.

### Sport, Turismo e Spettacolo

- Continueremo a supportare le manifestazioni promosse dalle associazioni sportive (Sport Club Maggiore e MMX Maggiore Motocross) e dalle altre realtà locali (Pro Loco, Magistrato del Palio, Associazione Alpini).
- Ristrutturazione degli spogliatoi e dell'impianto di illuminazione del Campo Sportivo Comunale ed impegno a ricercare un soggetto per la gestione della struttura.
- Confermeremo le convenzioni con le strutture sportive presenti sul territorio (Racchetta magica, Maggiore Park, ecc.) che prevedono tariffe agevolate per i residenti.
- Manterremo la collaborazione con ATL Novara ed altre associazioni per la promozione di un turismo culturale maggiorese (es. Itinerari Antonelliani).
- Grazie alla recente adesione al progetto GAL (Gestione Autonoma Locale) realizzeremo, con la posa di segnaletica e cartellonistica permanente, percorsi ecologici su strade e sentieri di collegamento ai comuni limitrofi.
- Sviluppo delle attività di "Città del Vino" per la promozione del territorio e dei suoi prodotti.

### **Tributi / Tariffe**

- E' nostra intenzione e priorità, nonostante i continui tagli ai trasferimenti dettati dal Governo centrale, mantenere la pressione fiscale al minimo di legge, anche rispetto ai Comuni limitrofi. Cercheremo di non aumentare né le aliquote dei tributi né le tariffe dei servizi a domanda individuale, grazie ad un'attenta politica di contenimento della spesa ed alla ricerca continua di finanziamenti, senza rinunciare alla qualità e/o quantità dei servizi erogati.
- Sarà nostra cura prolungare l'esenzione della corresponsione della tassa per l'occupazione del suolo pubblico (TOSAP) per i lavori di ristrutturazione eseguiti nel centro storico.

### **Viabilità e strade**

- Realizzazione della nuova strada che congiungerà la Via Sacchi alla Via Dante per il transito dei mezzi pesanti diretti all'attività mineraria in attuale esercizio e per agevolare l'accesso all'area ecologica. L'asfaltatura sarà estesa a tutto il tratto.
- E' nostra intenzione acquisire, attraverso la cessione gratuita dei privati, il titolo di proprietà comunale di quelle vie non ancora asfaltate per poterle adeguatamente urbanizzare.
- Avvieremo uno studio di fattibilità per un'adeguata risistemazione della viabilità.
- Sistemiamo l'area a prato situata all'inizio di Via Dante, già utilizzata come parcheggio pubblico, mediante livellamento del terreno e pavimentazione con autobloccanti di tipo grigliato per ottenere l'effetto "sempre verde".
- Proseguiremo il percorso pedonale collegando il marciapiede già esistente in Piazza Antonelli con il Parco Giochi di Via Dante.
- Prolungamento della pista ciclabile che da Via Garibaldi, attraverso Via F.M. Magistrini, si congiungerà al limitrofo Comune di Boca.
- Completeremo la pavimentazione in porfido in Via Finazzi.
- Continueremo la collaborazione con l'associazione "Consorzio Strade Interpoderali" per la manutenzione dei percorsi di campagna.

### **1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)**

Non vi sono parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato.

**PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE**

**2.1 IMU**

Indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento

<i>Aliquote IMU</i>	2016
Abitazione principale (categorie catastali A1 – A8 – A9)	0,4 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00
Altri immobili	0,76 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	TASI

**2.2 Addizionale IRPEF**

Indicare aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<i>Aliquote Addizionale IRPEF</i>	2015/2016
Aliquota massima	0,4 per cento
fascia di esenzione	Non presente
eventuale differenziazione	da 0 a 15.000,00 €      0,2% da 15.001,00 a 28.000,00€ 0,35% da 28.001,00 a 55.000,00€0,37% da 55.001,00 a 75.000,00€0,39% oltre 75.001,00            0,4%

**2.3 TASI**

Nell'anno 2015 è stata applicata la TASI sull'abitazione principale e relative pertinenze , aliquota 0,2 per mille e sui fabbricati rurali strumentali, aliquota 0,1 per mille.

Per l'anno 2016 l'unica aliquota applicata, vista l'esenzione per abitazione principale introdotta dalla Legge di stabilità, è quella per i fabbricati rurali strumentali, 0,1 per mille.

2.4 TARI

8) RIEPILOGO DELLE TARIFFE

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,44480	0,37363	0,80	460,95199	0,14186	52,31252
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,44480	0,43590	1,60	460,95199	0,14186	104,62504
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,44480	0,48038	2,00	460,95199	0,14186	130,78130
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,44480	0,51597	2,60	460,95199	0,14186	170,01569
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,44480	0,55155	2,90	460,95199	0,14186	189,63288
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,44480	0,57824	3,40	460,95199	0,14186	222,32821

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,42458	0,13587	2,60	0,13524	0,35162
102-Campeggi, distributori carburanti	0,67	0,42458	0,28447	5,51	0,13524	0,74517
103-Stabilimenti balneari	0,38	0,42458	0,16134	3,11	0,13524	0,42060
104-Espozizioni, autosaloni	0,30	0,42458	0,12737	2,50	0,13524	0,33810
105-Alberghi con ristorante	1,07	0,42458	0,45430	8,79	0,13524	1,18876
106-Alberghi senza ristorante	0,80	0,42458	0,33966	6,55	0,13524	0,88582
107-Case di cura e riposo	0,95	0,42458	0,40335	7,82	0,13524	1,05758
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	0,42458	0,42458	8,21	0,13524	1,11032
109-Banche ed istituti di credito	0,55	0,42458	0,23352	4,50	0,13524	0,60858
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,87	0,42458	0,36938	7,11	0,13524	0,96156
111-Edicola, farmacia, tabaccai, plurilicenze	1,07	0,42458	0,45430	8,80	0,13524	1,19011
112-Attività artigianali tipo botteghe ( falegnami, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,72	0,42458	0,30570	5,90	0,13524	0,79792
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,42458	0,39061	7,55	0,13524	1,02106
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	0,42458	0,18257	3,50	0,13524	0,47334
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,42458	0,23352	4,50	0,13524	0,60858
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,42458	2,05497	39,67	0,13524	5,36497
117-Bar, caffè, pasticceria	3,64	0,42458	1,54547	29,82	0,13524	4,03286
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,76	0,42458	0,74726	14,43	0,13524	1,95151
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,42458	0,65385	12,59	0,13524	1,70267
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,42458	2,57295	49,72	0,13524	6,72413
121-Discoteche, night club	1,04	0,42458	0,44156	8,56	0,13524	1,15765

2.5 Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2015
Tipologia prelievo	TARI
Costo del servizio (piano finanziario)	€ 174.459,30
Ruolo 2015	€ 181.089,00
Tasso di copertura	100%
Abitanti al 31/12/2015	1686
Costo del servizio procapite	€ 107,41

**2.6 Servizi a domanda individuale**

<b>Servizio</b>	<b>Tariffe</b>	<b>Costo del Servizio</b>	<b>Copertura del Servizio</b>
Proventi del servizio di mensa scuola materna	Buono pasto: € 4,00 € 19.700,00	Mensa scuola materna: prestazione di servizi: € 25.000,00	<b>78,80%</b>
Proventi del servizio di mensa scuole elementari	Buono pasto: € 4,00 € 15.200,00	Mensa scuole elementari: acquisto di beni € 200,00 Mensa scuole elementari: prestazione di servizi € 17.600,00	<b>85,39%</b>
Trasporti funebri, pompe funebri e illuminaz. votive	€ 2.000,00	Spese funzionamento cimitero € 2.200,00 Acquisto beni cimitero € 500,00	<b>74,07%</b>

**PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Gli atti contabili**

Al 31/12/2015 risultano emessi n. 967 reversali e n. 1537 mandati;

i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;

non si è fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria ;

non sono state utilizzate, in termini di cassa, entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti;

**3.2 Il saldo di cassa**

	In Conto		Totale
	COMPETENZA	RESIDUI	
Fondo di cassa all' 01/01/2015			292.190,81
Riscossioni	902.189,49	372.944,46	1.275.133,95
Pagamenti	1.069.432,87	179.060,85	1.248.493,72
<b>Fondo di cassa al 31/12/2015</b>			<b>318.831,04</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2015			0,00
<b>Differenza</b>			<b>318.831,04</b>

**3.3 Il Risultato della gestione di competenza**

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo/disavanzo come risulta dai seguenti elementi:

Riscossioni	(+)	902.189,49	
Pagamenti	(-)	1.069.432,87	
<b>Differenza</b>	(=)	<b>-167.243,38</b>	(+)
Residui attivi	(+)	233.176,68	
Residui passivi	(-)	146.696,30	
<b>Differenza</b>	(=)	<b>86.480,38</b>	(-)
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>-80.763,00</b>	

### 3.4 Il Risultato di Amministrazione

Descrizione	2013	2014	2015
Fondo cassa al 31 dicembre	430.098,56	292.190,81	318.831,04
Totale residui attivi finali	321.332,52	449.325,29	297.108,49
Totale residui passivi finali	373.977,24	379.943,88	190.163,04
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>377.453,84</b>	<b>361.572,22</b>	<b>425.776,49</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2013	2014	2015
Vincolato	0,00	0,00	121.587,93
FPV			55.050,90
Per spese in conto capitale	58.365,08	47.005,33	71.063,93
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	319.088,76	314.566,89	178.073,73
<b>Totale</b>	<b>377.453,84</b>	<b>361.572,22</b>	<b>425.776,49</b>

L'avanzo d'amministrazione non vincolato dell'ultimo esercizio chiuso ammontante ad Euro 178.073,73 è stato utilizzato secondo le seguenti priorità:

- per finanziamento debiti fuori bilancio;
- al riequilibrio della gestione corrente;
- per accantonamenti per passività potenziali (derivanti da contenzioso, derivati ecc.);
- al finanziamento di maggiori spese del titolo II e/o estinzione anticipata di prestiti.

Come stabilito dal comma 3 bis dell'art.187 del Tuel così come novellato dal D.L. 174/2012, l'avanzo d'amministrazione non vincolato non potrà essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 (utilizzo di entrate a destinazione specifica) e 222 (anticipazione di tesoreria).

**3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento			
Finanziamento debiti fuori bilancio			
Salvaguardia equilibri di bilancio			
Spese correnti non ripetitive			
Spese correnti in sede di assestamento	20.634,48		
Spese di investimento	90.100,00	132.000,00	98.700,00 FPV 43.123,35
Estinzione anticipata di prestiti			
<b>Totale</b>	<b>110.734,48</b>	<b>132.000,00</b>	<b>141.823,35</b>

**3.6 Equilibrio parte corrente e parte capitale**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	1.039.082,59	1.023.569,97	961.108,31
Spese titolo I	940.216,07	916.846,17	905.018,04
Rimborso prestiti parte del titolo III	112.858,25	114.418,27	120.993,55
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>-13.991,73</b>	<b>-7.694,47</b>	<b>-64.903,28</b>
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Entrate titolo IV	42.723,21	28.259,19	49.351,22
Entrate titolo V	0,00	0,00	0,00



## Relazione di Inizio Mandato 2016

<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>42.723,21</b>	<b>28.259,19</b>	<b>49.351,22</b>
Spese titolo II	20.620,35	89.614,35	58.268,99
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>22.102,86</b>	<b>-61.355,16</b>	<b>-8.917,77</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	110.734,48	132.000,00	141.823,35
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>132.837,34</b>	<b>70.644,84</b>	<b>132.905,58</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	679.925,34	751.617,52	701.457,06	3,17
TITOLO 2 ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	209.081,58	108.644,07	101.105,43	- 51,64
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	150.075,67	163.308,38	158.545,82	5,64
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	42.723,21	28.259,19	49.351,22	15,51
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.081.805,80</b>	<b>1.051.829,16</b>	<b>1.010.459,53</b>	<b>- 6,60</b>

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	940.216,07	916.846,17	905.018,04	- 3,74
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	20.620,35	89.614,35	58.268,99	182,58
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	112.858,25	114.418,27	120.993,55	7,21
<b>TOTALE</b>	<b>1.073.694,67</b>	<b>1.120.878,79</b>	<b>1.084.280,58</b>	<b>0,99</b>

## Relazione di Inizio Mandato 2016

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	93.918,32	86.552,91	124.906,64	<b>32,99</b>
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	97.969,45	85.303,77	131.848,59	<b>34,58</b>

### 3.8 Gestione dei residui

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c+d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Tributarie	227.026,36	167.787,24	15.523,29	28.054,20	214.495,45	46.708,21	114.467,55	<b>161.175,76</b>
Titolo 2 Contributi e trasferimenti	65.185,82	64.260,47	897,99	1.823,34	64.260,47	0,00	63.363,00	<b>63.363,00</b>
Titolo 3 Extratributarie	73.888,76	73.338,40	3.013,47	281,20	76.621,03	3.282,63	53.207,16	<b>56.489,79</b>
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>366.100,94</b>	<b>305.386,11</b>	<b>19.434,75</b>	<b>30.158,74</b>	<b>355.376,95</b>	<b>49.990,84</b>	<b>231.037,71</b>	<b>281.028,55</b>
Titolo 4 In conto capitale	76.223,91	63.286,86	200,00	1.725,03	74.698,88	11.412,02	1.595,93	<b>13.007,95</b>
Titolo 5 Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Titolo 6 Servizi per conto di terzi	7.000,44	4.271,49	0,00	200,00	6.800,44	2.528,95	543,04	<b>3.071,99</b>
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>449.325,29</b>	<b>372.944,46</b>	<b>19.634,75</b>	<b>32.083,77</b>	<b>436.876,27</b>	<b>63.931,81</b>	<b>233.176,68</b>	<b>297.108,49</b>

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c+d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	235.307,61	131.718,59	0,00	76.919,33	158.388,28	26.669,69	130.298,25	<b>156.967,94</b>
Titolo 2 Spese in conto	138.661,47	46.094,04	0,00	75.770,38	62.891,09	16.797,05	10.385,23	<b>27.182,28</b>

## Relazione di Inizio Mandato 2016

capitale								
Titolo 3 Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Spese per servizi per conto di terzi	5.974,80	1.248,22	0,00	4.726,58	1.248,22	0,00	6.012,82	6.012,82
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>379.943,88</b>	<b>179.060,85</b>	<b>0,00</b>	<b>157.416,29</b>	<b>222.527,59</b>	<b>43.466,74</b>	<b>146.696,30</b>	<b>190.163,04</b>

### 3.9 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<b>Residui attivi al 31.12.</b>	<b>2012 e Precedenti</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	19.335,91	16.441,33	10.930,97	114.467,55	161.175,76
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	63.363,00	63.363,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	68,72	105,40	3.108,51	53.207,16	56.489,79
<b>TOTALE</b>	<b>19.404,63</b>	<b>16.546,73</b>	<b>14.039,48</b>	<b>231.037,71</b>	<b>281.028,55</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	11.412,02	0,00	0,00	1.595,93	13.007,95
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.412,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.595,93</b>	<b>13.007,95</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	186,00	0,00	2.342,95	543,04	3.071,99
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>31.002,65</b>	<b>16.546,73</b>	<b>16.382,43</b>	<b>233.176,68</b>	<b>297.108,49</b>

## Relazione di Inizio Mandato 2016

<b>Residui passivi al 31.12.</b>	<b>2012 e precedenti</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.657,59	3.113,14	17.898,96	130.298,25	<b>156.967,94</b>
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	14.539,85	2.030,08	227,12	10.385,23	<b>27.182,28</b>
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	6.012,82	<b>6.012,82</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>20.197,44</b>	<b>5.143,22</b>	<b>18.126,08</b>	<b>146.696,30</b>	<b>190.163,04</b>

### 3.10 Rapporto tra competenza e residui

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Residui attivi Titolo I e III	186.705,34	300.915,12	217.665,55
Accertamenti Correnti Titolo I e III	830.001,01	914.925,90	860.002,88
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	22,49	32,89	25,31

### 3.11 I debiti fuori bilancio

L'Ente non ha provveduto nel corso degli ultimi tre esercizi al riconoscimento di debiti fuori bilancio.

### 3.12 Spese di personale

#### 3.12.1 Andamento della spesa del personale

	<b>MEDIA 2011/2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>297.766,96</u>	<u>297.776,96</u>	<u>297.776,96</u>

## Relazione di Inizio Mandato 2016

Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>297.766,96</u>	<u>256.870,85</u>	<u>273.362,67</u>
Rispetto del limite		SI	SI
Spese Correnti		916.846,17	905.018,04
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>		<b>28,02%</b>	<b>30,21%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 3.12.2 Spesa del personale pro-capite

	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
Abitanti	1714	1686	1692
Spesa pro-capite	170,31	<u>152,36</u>	<u>161,56</u>

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 3.12.3 Rapporto abitanti dipendenti

	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>
Abitanti	1714	1686	1692
Dipendenti	7	7	7

### 3.12.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

## 3.13 Fondo risorse decentrate

L'ente non ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata, mantenendo il fondo alla stessa quantificazione del 2010, come previsto dalla normativa vigente:

	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Fondo risorse decentrate	24.236,28	24.236,28	24.236,28	24.236,28

## 3.14 Patto di Stabilità Interno

L'Ente è stato soggetto al Patto di Stabilità a partire dall'anno 2013.

## Relazione di Inizio Mandato 2016

L'ente ha provveduto in data 24/03/2016 a trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze, la certificazione secondo i prospetti allegati al decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze n.0015162 del 25/2/2013), da cui si evince che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità interno per l'esercizio 2015.

Per l'anno 2016 si è proceduto alla prima fase del monitoraggio del pareggio di bilancio, vigente dal 01.01.2016.

### ***PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE***

#### **4.1 Il conto del patrimonio**

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2015

l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	23.363,05	Patrimonio netto	2.635.352,70
Immobilizzazioni materiali	3.116.908,21		
Immobilizzazioni finanziarie	3.359,00		
rimanenze	0,00		
crediti	297.108,49		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	504.935,32
Disponibilità liquide	318.831,04	Debiti	619.474,10
Ratei e risconti attivi	192,33	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.759.762,12</b>	<b>Totale</b>	<b>3.759.762,12</b>

#### **4.2 Le partecipate**

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE	% PARTECIPAZIONE
ACQUA NOVARA VCO SPA	0,427
ACQUEDOTTO DI BORGOMANERO, GOZZANO E UNITI SPA	7
CONSORZIO GESTIONE RIFIUTI MEDIO NOVARESE	1
CONSORZIO CASE DI VACANZA COMUNI NOVARESI	0,36

**PARTE V -SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE**

**5.1 Indebitamento**

5.1.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V categoria 2-4)

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Residuo debito finale	680.581,04	566.162,77	445.168,04
Popolazione residente	1714	1686	1692
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	397,70	335,80	263,10

5.1.2 Rispetto del limite di indebitamento

Percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,67 %	3,10 %	2,61 %

**5.2 Ricostruzione dello stock di debito**

<b>Anno</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
<i>Residuo debito</i>	788.729,82	680.581,04	566.162,77
<i>Nuovi prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Prestiti rimborsati</i>	108.148,78	114.418,27	120.993,55
<i>Estinzioni anticipate</i>			
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	0,00	0,00	-1,18
<b>Totale fine anno</b>	<b>680.581,04</b>	<b>566.162,67</b>	<b>445.168,04</b>

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione nel tempo:

<b>Anno</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
<i>Oneri finanziari</i>	38.162,89	31.695,75	25.116,28
<i>Quota capitale</i>	108.148,78	114.418,27	120.993,55
<b>Totale fine anno</b>	<b>146.311,67</b>	<b>146.114,02</b>	<b>146.109,83</b>

**5.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 TUEL)**

NON RICHIESTA

**5.4 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013)**

NON RICHIESTO

**5.5 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere**

Ad oggi NON risultano in essere strumenti di finanza derivata.

**5.6 I contratti di Leasing**

L'ente NON ha in corso alla data odierna alcun contratto di locazione finanziaria.

***PARTE VI – INCIDENZA FUNZIONI***

<b>Titolo 1 – Spese Correnti</b>	<b>905.018,04</b>	
1 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	350.593,25	38,74 %
2 - Funzioni relative alla giustizia	0,00	0,00 %
3 - Funzioni di polizia locale	49.120,01	5,43 %
4 - Funzioni di istruzione pubblica	91.214,41	10,08 %
5 - Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali	4.322,60	0,48 %
6 - Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	7.825,00	0,86 %
7 - Funzioni nel campo turistico	0,00	0,00 %
8 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	149.341,35	16,50 %
9 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	177.885,17	19,66 %
10 - Funzioni nel settore sociale	74.506,40	8,23 %
11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico	0,00	0,00 %
12 - Funzioni relative a servizi produttivi	209,85	0,02 %



## Relazione di Inizio Mandato 2016

<b>Titolo 2 – Spese in Conto Capitale</b>	<b>58.268,99</b>	
1 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	24.590,29	42,20 %
2 - Funzioni relative alla giustizia	0,00	0,00 %
3 - Funzioni di polizia locale	0,00	0,00 %
4 - Funzioni di istruzione pubblica	2.651,84	4,55 %
5 - Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali	1.124,10	1,93 %
6 - Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	0,00	0,00 %
7 - Funzioni nel campo turistico	0,00	0,00 %
8 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	16.979,96	29,14 %
9 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00 %
10 - Funzioni nel settore sociale	12.922,80	22,18 %
11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico	0,00	0,00 %
12 - Funzioni relative a servizi produttivi	0,00	0,00 %

***PARTE VII – CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO***

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Maggiore

- La situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Data \_\_\_\_\_

IL SINDACO

Giuseppe Fasola